

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN Comité de Seguimiento No 26 Contrato 1339 de 2024	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

FECHA: 20/05/2025 HORA INICIO: 1:30pm HORA FIN: 5:00pm

MODALIDAD: Presencial ☒ Virtual ☐ Mixta ☐

LUGAR: Oficina de Interventoría Plataforma _____

ASUNTO: Comité de Seguimiento No 26 Contrato 1339 de 2024

ENTIDAD RESPONSABLE: Interventoría

DEPENDENCIA RESPONSABLE: _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: Consorcio AECU, Soluciones, SDM

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. Autorización de la grabación
2. Estado Actas anteriores
3. Revisión de Compromisos Acta No 25
4. Seguimiento al Contrato de Consultoría
5. Definición de Compromisos y Cierre de acta

DESARROLLO:

1. Se solicita la autorización para grabar el comité No 26. Se aprueba la grabación por parte del consultor, la SDM e Interventoría.
2. Estado de Actas Anteriores: Por solicitud del consultor, se ajustan las actas No 24 y No 25 agregando el compromiso: Gestión por parte de la SDM de mesas interinstitucionales para agilizar y viabilizar los trámites ante entidades. De manera prioritaria: EAABC Temite DITE, IDU, SDM y SDA.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN

FECHA
20/05/2025
CÓDIGO
PM02-FO299
VERSIÓN 4

3. Seguimiento a Compromisos.

- 3.1. Remisión observaciones Acta de Comité No 24: El consultor remite observaciones a las actas No 24 y No 25, de acuerdo con el punto anterior. Las mismas son ajustadas y enviadas el 25 de febrero 2026.
- 3.2. Actualización del CDE propuestas UAESP: El consultor remite el comunicado AEU-SDHT-1339-L1-311 Remisión Planes Peces Secas y Solicitud firma para trámite UAESP el 19 de febrero; Sin embargo, esta intervención remite observaciones a los planes, con el comunicado SDHT-1065-L1-2024-356, el 20 de febrero.
- 3.3. Remite comunicado definición Oficial Modalidad de trámite del polígono CDE. Esta intervención remite la solicitud con el comunicado SDHT-1065-L1-2024-355 radicado 1-2026-7704. En revisión por parte de la SDHT.
- 3.4 Plan de Contingencia: El consultor remite el Plan de Contingencia de Lote 1 el 14 de febrero y el mismo es remitido a la entidad el 23 de febrero con el consecutivo SDHT-1065-L1-2024-363 radicado 1-2026-8149.
- 3.5 Remisión presentación para reunión con comunidad el 26 de febrero: El consultor remite la presentación el 20 de febrero. La entidad solicitó unos ajustes en la presentación, los cuales fueron remitidos por correo electrónico el 24 de febrero.
- 3.6. Ajustar informes Ambiental y Social No 5 y No 6: En revisión.
- 3.7 Entrega Oficial Fase 2: El compromiso se cumplió el 14 de febrero y los mismos fueron remitidos a la entidad con el comunicado SDHT-1065-L1-2024-359 del 20 de febrero radicado 1-2026-7487.
- 3.8. Gestión por parte de la SDHT de mesas interinstitucionales para agilizar y viabilizar los trámites ante entidades. De manera prioritaria: EAPB (trámite DITE), IDU, SOM y SDA. No se ha recibido respuesta. La SDHT indica que el comunicado oficial está próximo a salir.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN

FECHA
20/05/2025

CÓDIGO
PM02-FO299

VERSIÓN 4

4. Seguimiento al Contrato de Consultoría

- ✓ Se remiten observaciones a los informes mensuales No 4, 5 y 6, se recibe respuesta al informe No 4 el 24 de febrero. Se encuentra en revisión.
 - ✓ El consultor radica el día de hoy el volante para la reunión del 9 de marzo, se encuentra en revisión.
 - ✓ La SDH solicita reunión presencial el viernes 27 de febrero a las 11 am.
 - ✓ El consultor remite correo el 24 de febrero solicitando mesa técnica D116 para el 2 de marzo.
 - ✓ Se remiten observaciones al componente de geotecnia el día de hoy 25 de febrero.
 - ✓ Se remitió el informe semanal No 31 el día de ayer, 24 de febrero.
 - ✓ El 23 de febrero el consultor remite los documentos para iniciar el trámite: Aprobación de formato MU 702 - II a la UAESP. -> Aprobación de diseño Fotométricos 20267000144762.
- Durante el periodo, se realizaron mesas de trabajo.

Avance por Componente = Fase 3.

Redes hídricas = 5%.

Redes de gas = 25%.

Tránsito = 90%.

Pavimentos = 70%.

Estructura = 20%.

Arquitectura = 60%.

- Se han hecho reiteraciones de mesas de trabajo y solicitudes ante entidades por parte del Consultor.
- Se continuará el seguimiento por componentes el martes y miércoles con mesas de trabajo como se ha venido desarrollando.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN

FECHA
20/05/2025

CÓDIGO
PM02-FO299

VERSIÓN 4

La SDHT solicita remitir las planillas del consultor dándole alcance a los informes mensuales de Interventoría.

Así mismo, la SDHT solicita que se le remita la solicitud de apertura de la plataforma JSP7 junto con la proforma para [50] el cargue de las evidencias de la cuenta de cobro No. 2. El consultor solicita que se confirme el cambio de número de cuenta para proceder con la cuenta de cobro.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN

FECHA
20/05/2025

CÓDIGO
PM02-FO299

VERSIÓN 4

COMPROMISOS:

1. Reunión JBB 04 de marzo - Virtual
2. Reunión SDA - SUDS 27 de febrero - Virtual
3. Reunión observaciones infames mensuales - Viernes 27/02 2:00pm
4. Subsanación presentación reunión Santo Domingo - Consulta - 25/02
5. Gestión por parte de la SDHR de mesas interinstitucionales - El Arq. Apoyo a la supervisión indica que el día de hoy, 25/02, es posible que llegue respuesta por parte de la entidad.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

ASISTENTES:

Firma

Nombre: Verónica Ortiz Morcia
Cargo: Directora
Entidad: AEU
e-mail: gerencia@aeu.com.co
Tel/Cel: 3002315052

Firma

Nombre: Elna Constante Cepeda
Cargo: Coordinadora Intendencia
Entidad: SAIUN
e-mail: proyectos@solunsa.com
Tel/Cel:

Firma

Nombre: Alfonso Moreno Buitrago
Cargo: Contratista
Entidad: SDHT - D.O.
e-mail: alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel: 3114873933

Firma

Nombre: Diana Carolina Gonzalez C.
Cargo: Profesional Social
Entidad: SDHT - D.O.
e-mail: diana.gonzalez@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel: 3155350751

Firma

Nombre: Fabián Holguín
Cargo: Contratista
Entidad: SDHT - D.O.
e-mail: william.holguin@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel: 3043514662

Firma

Nombre: JEAN ANGLADE
Cargo: Arquitecto
Entidad: SDHT - D.O.
e-mail: jean.anglade@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel: 3212563770

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

ASISTENTES:


 Firma
 Nombre: **LUIS FELIPE ESPINAL URIBE**
 Cargo: **ARQUITECTO**
 Entidad: **AEU**
 e-mail: **TALLER@AEU.COM.CO**
 Tel/Cel: **3012852701**


 Firma
 Nombre: **DANIEL SEPÚLVEDA**
 Cargo: **ARQUITECTO**
 Entidad: **AEU**
 e-mail: **TALLER@AEU.COM.CO**
 Tel/Cel: **3153252534**

Firma
 Nombre:
 Cargo:
 Entidad:
 e-mail:
 Tel/Cel:

Firma
 Nombre:
 Cargo:
 Entidad:
 e-mail:
 Tel/Cel:

Firma
 Nombre:
 Cargo:
 Entidad:
 e-mail:
 Tel/Cel:

Firma
 Nombre:
 Cargo:
 Entidad:
 e-mail:
 Tel/Cel:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

TEMA: Comite de Seguimiento No 26 Contrato 1339 de 2024

Por favor escanee el código QR para
continuar diligenciando su
información.



Dependencia responsable de la reunión / actividad	Fecha Dia / Mes / Año	Hora:
<u>Interventoría</u>	<u>25/02/26</u>	<u>1:30 pm</u>

Nº	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación					Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Técnico	Asistencial			
1	Luis Felipe Espinal Uribe	1037642708	AECU						3012952701	talier@acu.com.co	
2	Verónica Ortiz Murcia	43872204	AECU					X	3002315052	gerencia@acu.com.co	
3	Guillermo González P.	7988472	INTERVENCIÓN						314888945	gerencia@acu.com.co	
4	Juan Andrés Torres Barrera	459276897	Interventoría					X	3143301870	ivanandres.torres@hotmail.com	
5	Alfonso Moreno B.	1014230598	SDHT - D.O.	X				X	3114023933	alfonso.moreno@habitat	
6	Diana González	1020731626	SDHT - DC					X	3153350251	diana.gonzalez@habitat	
7	Fabian Holguin	808893965	SDHT - D.O.					X	3049514662	william.holguin@habitat	
8	DANILO SEPULVEDA	1036634481	AECU					X	3153252534	TALIER@ACU.COM.CO	
9	JEAN ANTONATO	79191805	SDHT - D.O.					X	3212863870	jean.antonato@habitat	
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DEL HÁBITAT</small>	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1. Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.
2. Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
3. Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
4. En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS	ACTIVIDADES ASOCIADA	FECHA DE ENTREGA REPROGRAMADA-FASE 3	ACCION CORRECTIVA	RESPONSABLE	ESTADO (Programado/En Riesgo/Atrasado/Finalizado)	FECHA ACTIVACION CONTINGENCIA	OBSERVACIONES
Topografía	Cita DITG (2 polígonos)	17/3/2026	*Solicitud formal urgente a SDHT para ayudar a tramitar este proceso	*Consultoría / Esp. Topografía *SDHT	Programado	19/2/2026	*Cita programada por la consultoría, en esta reunión se revisaran 2 polígonos
Urbano y arquitectura	Actualización de imágenes (antes y después) Actualización de memoria descriptiva	24/2/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico urbano arquitectónico	*Consultoría / Esp. Urbano arquitectónico	Programado	19/2/2026	
Transito y movilidad	Entrega de informes acciones tipo y EDAU	20/2/2026			Programado		
	Radicación de informes acciones tipo y EDAU	Luego de Bobo de interventoría			Por programar		
	Entrega del informe TPD	23/2/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico de transito y movilidad	*Consultoría / Esp. Transito y movilidad		19/2/2026	Información áreas y estadísticas
	Diseño geométrico	26/2/2026	*Reuniones técnicas con interventoría		Programado		Pavimentos envía definición de capas
	Diseño señalización	3/3/2026					
Redes húmedas	Lote 1 - Diseño hidrosanitario	23/2/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico de redes húmedas	*Consultoría / Esp. Redes Húmedas	Programado	19/2/2026	
Redes secas y gas	Radicación UAESP Lote 1	23/2/2026					
	Carga CDE memorías fotometrías Lote 1	18/2/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico de redes secas y gas	*Consultoría / Esp. Redes Secas y Gas	Programado	19/2/2026	
	Serie 6 - Avance planimetría	3/3/2026	*Reuniones técnicas con interventoría		Ejecutado Programado		
BIM	Avance actualización de modelos BIM y planimetría según actualizaciones técnicas: Redes secas e iluminación, Redes hidrosanitarias, Estructuras.	3/3/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico de BIM	*Consultoría / Esp. BIM	Programado	19/2/2026	
	Informes de coordinación y matrices de colisiones	25/2/2026					
Estructuras	Avance de diseños estructurales (Planimetría y memorías)	3/3/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico de estructuras	*Consultoría / Esp. Estructural	Programado	19/2/2026	Geotecnia recomendaciones para diseñar
Arqueología	Plan de manejo arqueológico	9/2/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico de arqueología	*Consultoría / Esp. Arqueología	Ejecutado Programado	19/2/2026	
Presupuesto y cronograma	Radicación a ICANH	24/2/2026					
	Avance Presupuesto y Programación	3/3/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico de presupuesto	*Consultoría / Esp. Presupuesto	Programado	19/2/2026	
Mitigación riesgos	Informe de riesgos (incorporando modelo geotécnico)	23/2/2026	*Reuniones técnicas con interventoría	*Consultoría / Esp. Mitigación riesgos	Programado	19/2/2026	Modelo geotécnico - componente geotecnia
Geotecnia	Consolidar y cerrar Modelo geotécnico (incorporando ensayos de laboratorio complementarios)	20/2/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico de geotecnia	*Consultoría / Esp. Geotecnia			
	Recomendaciones específicas y análisis para cada estructura y muros	27/2/2026	*Reuniones técnicas con interventoría		Programado	19/2/2026	Perfiles específicos de cada muro con niveles
	Informe final fase 3	3/3/2026					
Pavimentos	Informe pavimentos (con diseños de 3 alternativas) y recomendaciones constructivas	20/2/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico de pavimentos	*Consultoría / Esp. Pavimentos	Programado	19/2/2026	
	Anexos CBR	20/2/2026	*Reuniones técnicas con interventoría				Lo suministra geotecnia
Forestal	Actualización tratamiento forestales lote 1	20/2/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico forestal	*Consultoría / Esp. Forestal	Programado	19/2/2026	
Paisajismo	Solicitud cita para revisión SUDS - SDA	19/2/2026			Ejecutado		*Fecha asignada por funcionaria de SDA
	Cita para revisión SUDS - SDA	27/2/2026	*Ajuste inmediato y priorización de equipo técnico de paisajismo	*Consultoría / Esp. Paisajismo	Programado	19/2/2026	*Fecha esta sujeta a la asignación por parte de la entidad / IBE
	Solicitud cita para revisión paisajismo - JBB	23/2/2026			Programado		